

# УСТАНОВЧИЙ ДОГОВІР <sup>№ 6</sup> про створення навчального комплексу

1 вересня 2020 року

м.Київ

Національна академія керівних кадрів культури і мистецтв – в особі ректора ЧЕРНЕЦЯ ВАСИЛЯ ГНАТОВИЧА, КЗВО КОР «Академія мистецтв імені Павла Чубинського» - в особі РОМАНЧИШИНА ВАСИЛЯ ГРИГОРОВИЧА, що діють на підставі Статутів, з метою вдосконалення ступеневої підготовки фахівців та координації спільної навчальної та науково-методичної діяльності, домовились про створення навчального комплексу «КАДРИ КУЛЬТУРИ» при Національній академії укріплених кадрів культури і мистецтв (далі – комплекс).

Обидва учасники комплексу зберігають юридичну та фінансову самостійність. Термін дії договору з моменту підписання до 1 липня 2023 року.

## I. ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЦІЛІ КОМПЛЕКСУ

1.1. Діяльність комплексу та його цілі спрямовані на забезпечення взаємної інтеграції та координації спільної роботи по реалізації Закону України «Про освіту», впровадження системи ступеневої підготовки фахівців за наскрізними навчальними планами та програмами, ефективне використання науково – педагогічних кадрів, навчально-лабораторної та виробничої бази, організацію підвищення кваліфікації викладачів, спільного виконання науково – дослідних робіт, апробацію та використання результатів наукових досліджень, підготовку наукових кадрів, розробку навчально – методичного забезпечення тощо.

## II. УПРАВЛІННЯ КОМПЛЕКСОМ

2.1. Вищим органом керівництва є Рада, до складу якої входять представники Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв та комунального закладу вищої освіти Київської обласної ради «Академія мистецтв імені Павла Чубинського», що уклали установчий договір.

2.2. Раду комплексу очолює її голова – ректор Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв, доктор філософії, професор В.Г. Чернець. Заступник голови Ради – ректор КЗВО КОР «Академія мистецтв імені Павла Чубинського», кандидат культурології, професор В.Г. Романчишин.

2.3. Усі рішення Рада приймає колегіально більшістю голосів. Рішення Рада є правочинним, коли у засіданнях брало участь не менш, як половина її членів. Засідання Ради комплексу збираються не менше двох разів на рік. У випадку неможливості брати участь в засіданні Ради когось із керівників навчально – виховних закладів, що входять до комплексу, він може делегувати свої права своєму заступнику.

2.4. У перерві між засідання Ради всю поточну роботу по керівництву комплексом здійснює її голова.

2.5. У разі необхідності Рада може створювати інші координаційно – управлінські органи.

2.6. Рада працює згідно з планами, затвердження на засідання за участю всіх членів комплексу.

### III. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРИН

Відповідно до договору сторони беруть на себе такі зобов'язання:

#### **Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв:**

3.1.1. Надавати допомогу **КЗВО КОР «Академія мистецтв імені Павла Чубинського»** в розробці освітньо – професійних навчальних програм та планів з урахуванням ступеневої підготовки фахівців.

3.1.2. Залучити професорсько-викладацький склад **Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв** до читання навчальних курсів та спецкурсів, проведення семінарських, практичних та індивідуальних занять, творчої роботи у навчально-виховних закладах комплексу.

3.1.3. Відповідно до чинного законодавства про освіту приймати випускників **КЗВО КОР «Академія мистецтв імені Павла Чубинського»** на навчання до **Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв** з урахування наслідків державних випробувань та на підставі співбесіди. Щорічно зараховувати на безкоштовне навчання двох осіб за клопотанням академії для здобуття базової та повної вищої освіти.

3.1.4. Проводити підвищення кваліфікації викладачів академії на відповідних кафедрах Академії.

3.1.5. Залучати викладачів **КЗВО КОР «Академія мистецтв імені Павла Чубинського»** до навчання в аспірантурі та надавати їм наукову та науково-методичну допомогу в проведенні дисертаційних досліджень.

3.1.6. Залучати досвідчених викладачів, науковців навчально-виховних закладів комплексу до розробки наукових тем кафедр **Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв**, підготовки підручників та навчальних посібників.

3.1.7. Запрошувати викладачів Академії до участі в наукових, науково-методичних та науково-практичних конференціях **Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв**.

3.1.8. Участь у програмах академічної мобільності викладачів і студентів Академії.

3.1.9. Надання послуг з медичного обслуговування студентам Академії.

#### **КЗВО КОР «Академія мистецтв імені Павла Чубинського»:**

3.2.1. Координувати свої навчальні плани та програми з Національною академією керівних кадрів культури і мистецтв.

3.2.2. Залучати професорсько-викладацький склад **Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв** до викладацької та науково-методичної роботи в **КЗВО КОР «Академія мистецтв імені Павла Чубинського»** на умовах штатного сумісництва та погодинної оплати.

3.2.3. Залучати фахівців **Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв** до роботи у державних екзаменаційних та кваліфікаційних комісіях.

3.2.4. Ввести фахівців **Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв** до організаційно-методичної ради **КЗВО КОР «Академія мистецтв імені Павла Чубинського»**.

3.2.5. Направляти на стажування до **Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв** своїх викладачів.

3.2.6. Надавати вільні аудиторії, технічні засоби та музичні інструменти для проведення занять студентів **Національної академії керівних кадрів культури і мистецтв** в позаурочний час з 18.00 до 20.00.

Ректор Національної академії  
керівних кадрів культури і мистецтв,  
доктор філософії, професор

Ректор КЗВО КОР «Академія  
мистецтв імені Павла Чубинського»  
кандидат культурології, професор



*[Handwritten signature]*  
В.Г.Чернець



*[Handwritten signature]*  
В.Г. Романчишин