

ЗАТВЕРДЖЕНО

В.о. ректора Комунального закладу вищої освіти Київської обласної ради «Академія мистецтв імені Павла Чубинського»

[Handwritten signature] В.Г.Романчишин
[Handwritten signature] 2019р.

1.1. Ці Положення розроблено відповідно до вимог Закону України «Про фахову вищу освіту» та Закону України «Про освіту» Київської обласної ради і є документом, який регламентує діяльність структурного підрозділу Комунального закладу вищої освіти мистецтв імені Павла Чубинського (далі – Коледж).

Коледж є структурним підрозділом без права юридичної особи Комунального закладу вищої освіти Київської обласної ради «Академія мистецтв імені Павла Чубинського» (далі – Академія), який здійснює освітню діяльність, пов'язану із наданням кваліфікацій фахівців різної спеціальності і фахового молодшого бакалавра в галузі культури і мистецтва із забезпеченням повної загальної середньої освіти з рівнем компетентностей в області відповідних державних стандартів освіти у відповідності до національного законодавства і договорних зобов'язань.

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО КОЛЕДЖ (СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ)
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВИТИ
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
«АКАДЕМІЯ МИСТЕЦТВ
ІМЕНІ ПАВЛА ЧУБИНСЬКОГО»**

1.2. Адреса Коледжу: 01601 м. Київ, вул. Мазепи, будинок 13
телефон: 0441 281 10 22

1.3. Коледж у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, актами Кабінету Міністрів України, указами спеціального призначення центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської обласної ради, рішеннями Київської обласної державної адміністрації, Указом Президента України, рішеннями Київської обласної державної адміністрації та рішеннями та наказами Київської обласної державної адміністрації, Статутом Академії та цим Положенням, а також іншими згідними нормативно-правовими актами.

1.4. Основними напрямками діяльності Коледжу є:
- підготовка згідно з регіональним замовленням і договорними зобов'язаннями кваліфікацій фахівців в галузі культури і мистецтва з рівнем компетентностей в області відповідних державних стандартів освіти на освітній:

а) базової загальної середньої освіти з одночасним наданням кваліфікації молодшого спеціаліста і фахового молодшого бакалавра та одночасним отриманням повної загальної середньої освіти;

б) повної загальної середньої освіти і привокзальної кваліфікації молодшого спеціаліста і фахового молодшого бакалавра;

- творчу, культурно-просвітницьку, наукову, методичну, інформаційну діяльність;
- здійснення міжнародної діяльності на рівні угоди, укладених Академією.

1.5. Коледж здійснює освітню діяльність за ліцензіями Міністерства освіти і науки України, наданими Академією за акредитованими напрямками, спеціальностями та освітніми програмами.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення розроблено відповідно до Конституції України, Закону України «Про освіту», Закону України «Про фахову передвищу освіту», Статуту Комунального закладу вищої освіти Київської обласної ради «Академія мистецтв імені Павла Чубинського» і є документом, який регламентує діяльність Коледжу як структурного підрозділу Комунального закладу вищої освіти Київської обласної ради «Академії мистецтв імені Павла Чубинського» (далі – Коледж).

Коледж є структурним підрозділом без права юридичної особи Комунального закладу вищої освіти Київської обласної ради «Академія мистецтв імені Павла Чубинського» (далі - Академія), який здійснює освітню діяльність, пов'язану із підготовкою кваліфікованих фахівців рівня молодшого спеціаліста і фахового молодшого бакалавра в галузі культури і мистецтв із здобуттям повної загальної середньої освіти з рівнем компетентностей в обсязі відповідних державних стандартів освіти у відповідності до регіонального замовлення і договірних зобов'язань.

1.2. Адреса Коледжу: 01601, м. Київ, вулиця ІВАНА МАЗЕПИ, БУДИНОК 15

телефон: (044) 280-76-92

1.3. Коледж у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами спеціально уповноважених центральних органів виконавчої влади у галузі освіти і науки, культури та туризму, рішеннями Київської обласної ради, розпорядженнями голови Київської обласної державної адміністрації, розпорядчими документами Управління культури, національностей та релігій та Департаменту освіти і науки Київської обласної державної адміністрації, Статутом Академії та цим Положенням, а також іншими чинними нормативно-правовими актами.

1.4. Основними напрямками діяльності Коледжу є:

- підготовка згідно з регіональним замовленням і договірними зобов'язаннями кваліфікованих фахівців в галузі культури і мистецтв з рівнем компетентностей в обсязі відповідних державних стандартів освіти на основі:

а) базової загальної середньої освіти з присвоєнням кваліфікації молодшого спеціаліста і фахового молодшого бакалавра та одночасним отриманням повної загальної середньої освіти;

б) повної загальної середньої освіти з присвоєнням кваліфікації молодшого спеціаліста і фахового молодшого бакалавра;

- творча, культурно-просвітницька, наукова, методична, інноваційна діяльність;

- здійснення міжнародної діяльності на основі угод, укладених Академією.

1.5. Коледж здійснює освітню діяльність за ліцензіями Міністерства освіти і науки України, виданими Академії за акредитованими напрямами, спеціальностями та освітніми програмами.

1.6. Коледж має право надавати освітні послуги, пов'язані з одержанням фахової передвищої освіти на рівні молодшого спеціаліста і фахового молодшого бакалавра за напрямками та спеціальностями:

Напрямок	Спеціальність
Культура і мистецтво	024 - Хореографія
	025 – Музичне мистецтво
	026 – Сценічне мистецтво
	028 – Менеджмент соціокультурної сфери
	029 – Інформаційна, бібліотечна та архівна справа
24 Сфера обслуговування	242 - Туризм

У майбутньому можливе розширення або звуження номенклатури спеціальностей з урахуванням регіональних та галузевих потреб.

1.7. На діяльність Коледжу розповсюджуються рішення Загальних зборів трудового колективу, педагогічної ради, науково-методичної ради Коледжу, накази і розпорядження ректора Академії.

1.8. Договори, контракти зі студентами про надання освітніх послуг на базі Коледжу укладаються Академією.

1.9. Організація та проведення прийому на навчання до Коледжу здійснюється приймальною комісією Академії відповідно до Правил прийому.

1.10. Коледж має на основі базової середньої освіти – денну форму навчання, на базі повної середньої освіти – денну та заочну форми навчання.

1.11. Випускники Коледжу, які повністю виконали навчальний план, отримують документи про освіту державного зразка з акредитованих напрямів, спеціальностей та освітніх програм на підставі рішення екзаменаційної комісії.

Коледж має право замовляти і видавати атестати про повну загальну середню освіту встановленого зразка та дипломи про освіту з акредитованих спеціальностей.

1.12. Коледж має круглу печатку і штамп.

1.13. Коледж несе відповідальність за дотримання вимог чинного законодавства України та Державних стандартів освіти України, створення безпечних умов проведення освітньої діяльності, виконання договірних зобов'язань, у тому числі за міжнародними угодами, дотримання фінансової дисципліни, соціальний захист учасників освітнього процесу.

II. ЗАВДАННЯ, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КОЛЕДЖУ

2.1. Головними завданнями Коледжу є:

- провадження на високому рівні освітньої діяльності, яка забезпечує здобуття особами повної загальної середньої освіти, а також підготовка кваліфікованих фахівців рівня молодшого спеціаліста і фахового молодшого бакалавра в галузі культури і мистецтв;
- забезпечення органічного поєднання в освітньому процесі наукової, інноваційної, творчої, мистецької, культурно-виховної, спортивної та оздоровчої діяльності;
- забезпечення виконання регіонального замовлення та угод на підготовку фахівців з фаховою передвищою освітою;
- вивчення попиту на окремі спеціальності на ринку праці і сприяння працевлаштуванню випускників;
- формування особистості шляхом патріотичного, правового, екологічного виховання, забезпечення культурного і духовного розвитку особистості, виховання осіб, які навчаються в Коледжі, утвердження в учасників освітнього процесу моральних цінностей, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності, здорового способу життя, вміння вільно мислити та самоорганізовуватися в сучасних умовах;
- забезпечення високих етичних норм, атмосфери доброзичливості і взаємної поваги у стосунках між працівниками, викладачами та студентами Коледжу;
- перепідготовка та підвищення кваліфікації кадрів;
- створення необхідних умов для реалізації учасниками освітнього процесу їхніх здібностей і талантів;
- забезпечення набуття студентами професійних знань та практичних вмінь відповідно до освітніх стандартів, підготовка їх до професійної діяльності;
- забезпечення творчої діяльності учасників освітнього процесу;
- здійснення партнерства та міжнародного співробітництва на основі угод, укладених Академією в галузі освіти, науки, спорту, мистецтва і культури.

2.2. Коледж має право:

- визначати зміст освіти з урахуванням вимог державних галузевих стандартів та освітніх програм для здобуття особами повної загальної середньої освіти, підготовки молодших спеціалістів і фахових молодших бакалаврів культурно-мистецької галузі;
- розробляти та запроваджувати освітні програми в межах ліцензованих спеціальностей та навчальні плани, що враховують специфіку навчання в Коледжі;
- визначати форми навчання та форми організації освітнього процесу;
- обирати типи програм для здобуття особами повної загальної середньої освіти, підготовки молодших спеціалістів і фахових молодших бакалаврів;

- надавати освітні послуги з підготовки фахівців у галузі культури і мистецтв відповідно до ліцензій за регіональним замовленням, а також замовленням фізичних і юридичних осіб;
- у складі Академії брати участь у діяльності міжнародних організацій;
- провадити спільну з Академією видавничу діяльність;
- здійснювати денне і заочне навчання;
- користуватися будинками, спорудами, навчальними устаткуванням, інвентарем Академії;
- формувати план прийому студентів відповідно до ліцензованих Міністерством освіти і науки обсягів.

2.3. Коледж зобов'язаний:

- здійснювати освітню діяльність у межах чинного законодавства України та на підставі цього Положення, Статуту Академії, рішень педагогічної ради Коледжу.
- готувати та подавати до Академії в установленому порядку документи, які забезпечують організацію і перебіг освітнього процесу;
- працювати у взаємодії з іншими структурними підрозділами Академії;
- забезпечувати зберігання майна Академії.

III. СТРУКТУРА КОЛЕДЖУ

3.1. Структура та штат Коледжу визначаються штатним розписом Академії, підписуються ректором Академії та затверджуються структурним підрозділом Київської обласної державної адміністрації - Управлінням культури, національностей та релігії.

3.2. Очолює Коледж ректор Академії.

3.3. Основними структурними підрозділами Коледжу є предметні (циклові) комісії, які здійснюють проведення освітньої, виховної та методичної роботи з однієї або декількох споріднених навчальних дисциплін, здійснюють організаційно-методичну діяльність. Предметні (циклові) комісії створюються наказом ректора Академії за умови, якщо до її складу входять не менше, ніж три педагогічні працівники.

Перелік предметних (циклових) комісій, кандидатури їх голів та персональний склад затверджуються наказом ректора Академії на кожний навчальний рік.

IV. УПРАВЛІННЯ КОЛЕДЖЕМ

4.1. Керівництво діяльністю Коледжу здійснює його ректор Академії.

4.2. Ректор Академії:

- організовує діяльність Коледжу;
- підписує структуру і штатний розпис та затверджує їх в Управлінні культури, національностей та релігії Київської обласної державної адміністрації;
- представляє Коледж в державних органах, відповідає за результати діяльності Коледжу;

- призначає на посаду та звільняє з посади працівників Коледжу та визначає їх функціональні обов'язки, здійснює контроль за якістю роботи працівників Коледжу;
- забезпечує охорону праці, дотримання законності та порядку;
- відраховує з Коледжу та поновлює на навчання в Коледжі студентів з підстав, установлених Законом України "Про фахову передвищу освіту";
- контролює підготовку документів для видачі студентам Коледжу дипломів і атестатів;
- видає накази і розпорядження, що стосуються діяльності Коледжу і є обов'язковими для виконання всіма працівниками та студентами Коледжу;

Ректор Академії забезпечує:

- організацію, керівництво та контроль за організацією освітньої, наукової, методичної, оздоровчої роботи в Коледжі;
- виконання умов ліцензування;
- контроль за виконанням навчальних планів і програм;
- організацію та контроль за проведенням іспитів і заліків;
- організацію підвищення кваліфікації викладачів Коледжу;
- проведення вступної кампанії, формування контингенту студентів за акредитованими спеціальностями;
- підписання довідок, що стосуються навчальної діяльності студентів;
- співробітництво з юридичними та фізичними особами в межах завдань, встановлених цим Положенням.

4.3. Ректор Академії щороку звітує за результатами діяльності Коледжу на Загальних зборах трудового колективу Академії.

4.4. Для вирішення основних питань діяльності Коледжу, а також з метою вдосконалення якості викладання, наказом ректора створюється педагогічна рада Коледжу.

Головою педагогічної ради є ректор Академії. До її складу входять ректор Академії, головний бухгалтер, голови предметних (циклових) комісій, викладачі, представники органів студентського самоврядування, голова профспілкового комітету. Термін повноважень педагогічної ради Коледжу - один навчальний рік.

4.5. Засідання педагогічної ради проводяться згідно з планом роботи.

4.6. Педагогічна рада Коледжу розглядає питання навчально-методичної, виховної діяльності та матеріально-технічного забезпечення Коледжу, заслуховує звіти про роботу викладачів Коледжу, ініціює проведення господарських робіт, спрямованих на поліпшення навчальної та методичної роботи.

4.7. У разі потреби у Коледжі створюється організаційно-методична рада. Порядок її створення, склад і функції визначаються наказом ректора Академії.

Термін повноважень організаційно-методичної ради Коледжу - один навчальний рік.

4.8. У Коледжі створюються органи студентського самоврядування, яке об'єднує всіх студентів.

Рішення органів студентського самоврядування мають дорадчий характер.

4.9. Основними завданнями органів студентського самоврядування є:

- забезпечення і захист прав та інтересів студентів;
- забезпечення виконання студентами своїх обов'язків;
- сприяння навчальній, науковій і творчій діяльності студентів;
- сприяння у створенні необхідних умов для навчання та відпочинку студентів;
- створення студентських гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами;
- організація співробітництва зі студентами інших закладів вищої освіти і молодіжними організаціями.

4.11. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються законодавством України, Статутом Академії, цим Положенням та Положенням про студентське самоврядування Академії.

4.12. З припиненням особою навчання в Коледжі припиняється її участь в органі студентського самоврядування.

V. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ КОЛЕДЖУ

5.1. Учасниками освітнього процесу у Коледжі є студенти та педагогічні працівники.

5.2. Права та обов'язки учасників освітнього процесу визначаються Законами України "Про фахову передвищу освіту", "Про освіту", Статутом Академії, Положенням про Коледж, Правилами внутрішнього розпорядку Академії, посадовими інструкціями та іншими положеннями.

5.3. На студентів Коледжу поширюються всі права та обов'язки студентів Академії.

5.4. Студенти Коледжу мають право на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста і фахового молодшого бакалавра.

5.5. Випускники Коледжу мають право продовження освіти в Академії на основі отриманого в Коледжі освітньо-кваліфікаційного рівня для здобуття наступного кваліфікаційного рівня.

Особи, що навчаються у Коледжі мають право на:

- безпечні та нешкідливі умови навчання;
- користування навчальною, науковою, спортивною базою Академії;
- участь у науково-дослідних роботах, конференціях, виставках, конкурсах, представлення своїх робіт для публікації;
- участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення навчально-освітнього процесу, науково-дослідницької роботи, організації дозвілля, побуту, оздоровлення;
- участь в об'єднаннях громадян;
- участь у формуванні індивідуального навчального плану;
- захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психічного насильства;
- безкоштовне користування бібліотеками, інформаційними фондами, послугами навчальних, медичних та інших підрозділів;
- студенти, які навчаються в Коледжі за денною формою навчання за рахунок коштів місцевих бюджетів, мають право на отримання стипендій у встановленому законом порядку;
- академічну відпустку за сімейними обставинами, станом здоров'я і з інших поважних причин.

5.6. Особи, що навчаються у Коледжі, зобов'язані:

- дотримуватись законів України, Статуту Академії та правил внутрішнього розпорядку;
- виконувати графік навчального процесу та вимоги навчального плану;
- дбайливо ставитися до обладнання, обчислювальної техніки, книжкового фонду та іншого майна, що належать Академії;
- виконувати умови контракту по наданню платних освітніх послуг.

5.7. Педагогічні працівники мають право на:

- захист професійної честі та гідності;
- вільний вибір методів та засобів у межах затверджених навчальних планів;
- проведення наукової роботи;
- участь у громадському самоврядуванні;
- участь у громадських об'єднаннях;
- підвищення кваліфікації та стажування не рідше одного разу на п'ять років;
- інші права, передбачені законами України, Статутом Академії та Положенням про Коледж.

5.8. Педагогічні працівники зобов'язані:

- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, наукову кваліфікацію;

- забезпечувати високий науково-теоретичний і методичний рівень викладання дисциплін у повному обсязі освітньої програми відповідної спеціальності;
- дотримуватись норм педагогічної етики, моралі, поважати гідність осіб, які навчаються, прищеплювати їм любов до України, виховувати їх у дусі патріотизму і поваги до Конституції України;
- дотримуватись законів України, Статуту Академії та Положення про Коледж, Правил внутрішнього розпорядку.

VI. МАЙНО КОЛЕДЖУ І ФІНАНСУВАННЯ

- 6.1. Коледж користується майном, що є на балансі Академії.
- 6.2. З метою забезпечення освітньої діяльності Коледж користується будівлями, спорудами, обладнанням та інші матеріально-технічними цінностями Академії.
- 6.3. Коледж відповідає за збереження майна, наданого йому в користування Академією.
- 6.4. Фінансування Коледжу здійснюється за рахунок:
 - коштів загального фонду та спеціального фонду;
 - добровільних внесків і пожертвувань юридичних та фізичних осіб;
 - інших джерел, що не суперечать чинному законодавству України та Статуту Академії.
- 6.5. Розмір плати за весь строк навчання, а також порядок оплати освітньої послуги (разово, щороку, щосеместрово, щомісячно) встановлюється у договорі, що укладається між Коледжем та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Розмір плати за весь строк навчання встановлюється Коледжем в національній валюті.

Коледж має право змінювати плату за навчання у порядку, передбаченому договором, не частіше одного разу на рік і не більше як на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік.

Розмір плати за весь строк навчання полягає оприлюдненню у засобах масової інформації, на офіційному веб-сайті Академії, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб.

VII. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ КОЛЕДЖУ

- 7.1. Реорганізація або ліквідація Коледжу здійснюється наказом ректора Академії відповідно до чинного законодавства України.

VIII. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ

- 8.1. Положення вводиться в дію з моменту його затвердження наказом ректора Академії.
- 8.2. Зміни і доповнення до Положення мають бути оформлені окремим додатком до нього, який затверджується в тому ж порядку, що і саме Положення.