

**ЗАТВЕРДЖУЮ:**



Ректор КЗВО КОР  
«Академія мистецтв імені  
Павла Чубинського»

В.Г.Романчишин

«05» вересня 2020 р.

## **ПОЛОЖЕННЯ**

**про науково-методичну раду**

**Комунального закладу вищої освіти Київської обласної ради (КЗВО КОР  
«Академія мистецтв імені Павла Чубинського»  
(Фаховий коледж-структурний підрозділ)**

### **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ:**

1.1. Науково - методична рада КЗВО КОР «Академія мистецтв імені Павла Чубинського» (Фаховий коледж - структурний підрозділ) є колегіальним дорадчим органом щодо координації діяльності усіх підрозділів, які забезпечують організацію освітнього процесу з проблем вищої школи, фахової передвищої освіти, організаційних основ та керівництва освітнім процесом, сучасних технологій, форм і методів навчання, удосконалення педагогічної майстерності педагогічних працівників.

1.2. Склад науково - методичної ради затверджується ректором навчального закладу.

1.3. Діяльність науково - методичної ради спрямована на підвищення професійного рівня викладацького складу академії й забезпечення підготовки кваліфікованих фахівців.

1.4. Провідною метою діяльності науково-методичної ради є забезпечення організації ефективної науково методичної роботи підрозділів академії, упровадження в освітній процес сучасних технологій навчання.

1.5. Головними завданнями науково-методичної ради є:

- визначення основних напрямків науково – методичного забезпечення освітнього процесу з урахуванням вітчизняного досвіду, національних традицій та тенденцій розвитку світових освітніх систем;

- узагальнення та впровадження прогресивних освітніх технологій в галузі культури;

- проведення науково – методичної експертизи складових стандартів культурно-мистецької освіти, варіативної частини програм на їх відповідність сучасним вимогам до професійної підготовки фахівців усіх освітніх та освітньо-кваліфікаційних рівнів, науково-навчальної літератури, дидактичних засобів і програмних продуктів;

- науково – методичне супроводження впровадження модульно-рейтингової системи організації освітнього процесу;

1.6. Науково – методична рада діє на підставі законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», постанов Кабінету Міністрів України, нормативних документів Міністерства освіти і науки України, Міністерства культури та інформаційної політики України, Статуту академії та цього Положення, затвердженого ректором навчального закладу.

1.7. Науково-методична рада у своїй діяльності спирається на сучасні науково – методичні досягнення національної та зарубіжної культурно-мистецької освіти.

## **2. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЇ РАДИ**

2.1. Удосконалення організаційного та методичного забезпечення освітнього процесу, інтенсифікації освітнього процесу на основі впровадження сучасних методів навчання, передових освітніх та новітніх інформаційних технологій.

2.2. Розробка рекомендацій стосовно вдосконалення навчальних планів підготовки молодших фахових бакалаврів, молодших спеціалістів за спеціальностями та напрямками.

2.3. Розробка рекомендацій щодо структурування змісту навчальних програм.

2.4. Координація науково-методичної роботи з проблем культурно-мистецької освіти.

2.5. Сприяння підвищенню педагогічної майстерності викладацького складу, організація психолого-педагогічного та методичного навчання молодих викладачів (стаж педагогічної роботи яких до трьох років).

2.6. Розробка інструктивно-методичної документації з планування і реалізації науково – методичної роботи.

2.7. Надання консультативної допомоги з питань планування та організації науково – методичної роботи.

2.8. Розробка пропозицій до перспективних планів підготовки та видання підручників, навчальних посібників та методичної літератури, експертиза та рецензування рукописів на доцільність їх видання. Проведення науково – методичної експертизи підручників, навчальних посібників та іншої запланованої до видання навчально – методичної літератури відповідно до галузевих стандартів.

2.9. Розробка рекомендацій щодо створення засобів діагностики якості підготовки фахівців: комплексних кваліфікаційних завдань, комплексних контрольних робіт, тестів як поточного, так і підсумкового контролю якості навчання з відповідних спеціальностей.

2.10. Розробка рекомендацій щодо організації самостійної та індивідуальної роботи студентів, критеріїв оцінювання успішності навчання студентів в умовах модульно-рейтингової системи організації освітнього процесу.

2.11. Координація роботи предметно-циклових комісій з організації та проведення I етапу Всеукраїнських студентських олімпіад із загальноосвітніх дисциплін та забезпечення участі студентів у II етапі олімпіад.

2.12. Вивчення та розповсюдження досвіду професійної підготовки фахівців у вітчизняних та зарубіжних закладах культурно-мистецької освіти.

2.13. Аналіз ефективності науково-методичної роботи предметно-циклових комісій.

2.14. Участь у плануванні, організації та проведенні науково – методичних конференцій, семінарів і нарад з обговорення досвіду науково – методичної роботи, ефективних технологій навчання, методів контролю знань студентів, перспективних форм навчальної діяльності з впровадження передових наукових досягнень в освітній процес.

2.15. Організація та проведення загальних для навчального закладу конкурсів.

### **3. СТРУКТУРА І СКЛАД НАУКОВО-МЕТОДИЧНОЇ РАДИ**

3.1. Головою науково – методичної ради закладу освіти є ректор академії.

3.2. Голова науково – методичної ради має заступника і секретаря.

3.3. До роботи науково-методичної ради залучаються провідні фахівці та науковці, які працюють на комісіях та в інших структурних підрозділах академії.

Склад науково – методичної ради затверджується наказом ректора і формується з:

- найбільш досвідчених і кваліфікованих викладачів академії;
- завідувачів структурними підрозділами;
- методистів;
- завідувача бібліотекою.

#### **4. ПОВНОВАЖЕННЯ НАУКОВО – МЕТОДИЧНОЇ РАДИ**

4.1. До компетенції науково – методичної ради належать:

- координація діяльності предметно-циклових комісій щодо науково-методичної роботи в академії;
- проведення аналізу навчальної, наукової та методичної роботи педагогічних працівників, які підлягають атестації;
- здійснення моніторингу діяльності предметних (циклових) комісій з питань методичного забезпечення освітнього процесу і впровадження новітніх технологій навчання;
- моніторинг якості освітнього процесу;
- експертиза науково – методичної та навчально – методичної літератури, підготовленої до друку педпрацівниками;
- затвердження програм, методичних заходів для викладачів академії з проблем культурно-мистецької освіти;
- надання рекомендацій адміністрації академії, керівникам підрозділів з питань удосконалення навчально – методичної роботи, її матеріально-технічного забезпечення.

4.2. Науково – методична рада має право:

- направляти від підрозділів академії експертів для проведення експертизи з питань науково – методичної роботи;
- отримувати від підрозділів академії інформацію з питань організації та проведення науково – методичної роботи, діяльності підрозділів;
- вносити пропозиції щодо удосконалення науково – методичної роботи в академії;
- формувати творчі (робочі) групи для організації та проведення науково-методичних заходів в академії та залучати до роботи в них педагогічних працівників.

#### **5. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ НАУКОВО – МЕТОДИЧНОЇ РАДИ**

5.1. Науково-методична рада визначає регламент, план і форми своєї діяльності на поточний навчальний рік.

5.2. Планування роботи науково – методичної ради здійснюється щорічно на основі пропозицій комісій, педагогічної ради. План роботи науково – методичної ради затверджується на початку навчального року і є складовою частиною плану роботи академії.

5.3. Засідання науково – методичної ради проводяться у строки, що визначаються планом. При необхідності скликаються оперативні засідання науково-методичної ради.

5.4. Рішення науково – методичної ради академії приймаються відкритим голосуванням. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на засіданні.

5.5. Матеріали засідань науково – методичної ради оформлюються протоколом за підписом голови та секретаря.

